

Veröffentlicht am 02.04.2020

zeit-lohn.net - so versäumen Sie keine Fristen!

Fristen zu versäumen kommt bei einem vollen Terminkalender öfters vor als einem lieb ist. Schnell verlängern sich ungewollt Verträge oder Schulungszeiträume werden nicht eingehalten. Mit zeit-lohn.net gehört dieses Problem der Vergangenheit an. Hier werden wichtige Fristen angezeigt und zusätzlich können individuelle Fristen maßgeschneidert auf Ihr Unternehmen definiert werden.

Zum Beispiel:

- Befristung der Tätigkeit
- Ende der Probezeit
- Befristung der Aufenthaltserlaubnis
- Gültigkeit der Immatrikulationsbescheinigung
- Gültigkeit der gängigen Inhouse-Schulungen (z.B. Infektionsschutzbelehrung)

Darüber hinaus ermöglicht es Ihnen eigene Notizfelder zu erfassen, die Sie bei der Übersicht Ihrer Mitarbeiter unterstützen wie zum Beispiel:

- Hinterlegung von Pfand bei Arbeitskleidung oder Zeiterfassungstransponder
- Erfassung von Qualifikationen des Mitarbeiters
- Teilnahme an internen Fortbildungen

Jedem Mitarbeiter können Sie individuelle Fristen und Notizfelder zuordnen. Die übersichtlich gestaltete Verwaltung ermöglicht es Ihnen Notizfelder mit Fristen schnell und einfach anzulegen. Sobald sich diese Fristen dem Ende nähern, erhalten Sie einen Hinweis in den Meldungen von zeit-lohn.net.

IM FOLGENDEN ERKLÄREN WIR IHNEN DIE NOTIZFELDER MIT FRISTENVERWALTUNG

ERSTELLUNG

In der Hauptansicht von zeit-lohn.net gelangen Sie über das Menü in die Betriebskonfiguration. Im Reiter Notizfelder können individuelle Notizfelder erstellt werden. Sämtliche Notizfelder mit dem Typ „Datumsfeld“ können als Frist angezeigt werden.

■ Niederlassung Baden-Baden

Flugstraße 15
76532 Baden-Baden
Telefon 07221-39399-0
Fax 07221-39399-34

■ Niederlassung Frankfurt

Kölner Straße 10
65760 Eschborn
Telefon 06196-80196-0
Fax 06196-80196-34

■ Niederlassung Berlin

Möllendorffstraße 47
10367 Berlin
Telefon 030-9927799-0
Fax 030-9927799-27

■ Niederlassung Thüringen

Stadtring 16
99610 Sömmerda
Telefon 03634-37210-70
Fax 03634-37210-99

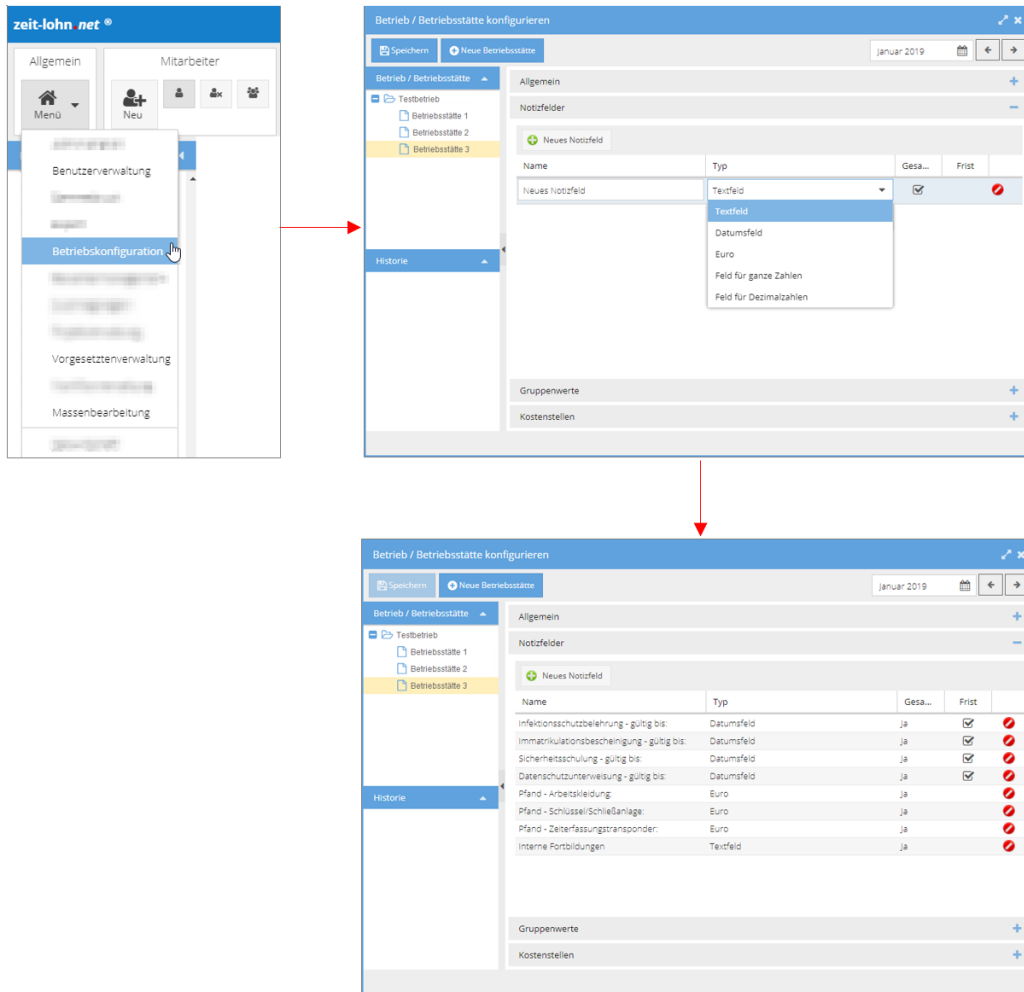
■ Niederlassung Düsseldorf

Thomasstraße 1
47906 Kempen
Telefon 02152-80960-70
Fax 02152-80960-77

■ Internet

info@lohn-ag.de
www.lohn-ag.de





Innerhalb der Stammdaten können die Fristen bei jedem Mitarbeiter individuell definiert und gespeichert werden.

The screenshot shows a software interface for 'Test, Matilda'. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'Speichern', 'Report', 'Januar 2019', 'Formular', 'Bewegungsdaten', 'Zeiterfassung', and 'Lohnopt.'. Below this is a search bar labeled 'Suche'. The main content area is titled 'Stammdaten' and contains a section for 'Notizfelder (keine Berücksichtigung in der Abrechnung durch die lohn-ag.de AG)'. This section includes several input fields with calendar icons for dates: 'Infektionsschutzbelehrung - gültig bis:', 'Immatrikulationsbescheinigung - gültig bis:', 'Sicherheitsschulung - gültig bis:', and 'Datenschutzunterweisung - gültig bis:'. There are also input fields for monetary values: 'Pfand - Arbeitskleidung:' (0,00), 'Pfand - Schlüssel/Schließanlage:' (0,00), and 'Pfand - Zeiterfassungstransponder:' (0,00). A text area for 'Interne Fortbildungen' is also present. On the right side, there are tabs for 'Informationen' and 'Historie', with a 'weiteres' button. At the bottom, there is a footer with navigation arrows and the text 'Seite 5 von 13'.

NUTZUNG

Über den Report Fristenliste können sämtliche Notizfelder mit Datumseingabe angezeigt werden. Eine Vielzahl an Druckeinstellungen steht Ihnen zur Verfügung.

The screenshot shows a software interface for generating reports. The main window is titled 'Report' and has a date filter set to 'Januar 2019'. On the left, a sidebar lists various report categories: 'Nachweise' (with 'Fristenliste' selected) and 'Stammdaten'. The main area is titled 'Allgemeine Druckeinstellungen' and contains several configuration sections:

- Mitarbeiter:** Radio buttons for 'Aktive', 'Inaktive', and 'Alle'. A dropdown menu for 'Auswahl' is set to 'Test *'.
- Sortierung / Gruppierung:** Radio buttons for 'Name', 'Personalnummer', and 'Datum'. Dropdown menus for 'Gruppe', 'Kostenstellen', 'Lohnlauf', and 'Arbeitnehmer-Gruppe'.
- Auswertung nach:** Radio buttons for 'Mitarbeiter' (selected) and 'Fristen'.
- Fristen:** A list of checkboxes for various criteria: 'Alle' (checked), 'Geburtsdatum', 'Arbeitsurlaub bis', 'Befr. Arbeitsverhältnis', '120-Tage-Regel', '70-Tage-Regel', 'Wartezeitende', 'Probezeitende', 'Tätigkeitsbeginn', 'Tätigkeitsende', and 'Jubiläum'.
- Notizfelder:** A section with checkboxes for 'Alle', 'Infektionsschutzbeleh. - gültig bis:', 'Immatrikulationsbescheid - gültig bis:', 'Sicherheitsschulung - gültig bis:', and 'Datenschutzunterweisung - gültig bis:'.

At the bottom right, there are two buttons: 'Drucken' and 'Excel Download'.

Des Weiteren wird Ihnen die Anzahl der fälligen Fristen innerhalb der Meldungen von zeit-lohn.net angezeigt.

PersonalNr	Nachname	Vorname	Frist	Datum	Anmerkung
4	Muster	Peter	Geburtstag	31.01.2019	17 Jahre,
8	Test	Matilda	Infektionsschutzbelehrung - gültig bis:	31.01.2019	9 Tage verb.
8	Test	Matilda	Sicherheitsschulung - gültig bis:	31.03.2019	68 Tage verb.
8	Test	Matilda	Datenschutzunterweisung - gültig bis:	28.02.2019	37 Tage verb.
32499	Mustermann	Micha	Tätigkeitsende	31.03.2019	
32499	Mustermann	Micha	Datenschutzunterweisung - gültig bis:	31.01.2019	9 Tage verb.

Drucken

Darüber hinaus können Sie die Terminierungen der Anzeige innerhalb der Meldungen individuell einstellen. Per Doppelklick auf die Anzahl der Tage können die Zeiträume vergrößert bzw. verkleinert werden. Zudem können nicht gewünschte Fristen individuell ausgeblendet werden.

Typ	Tage	Beschreibung	Ausblenden	Histories
Tätigkeitsbeginn	30	Erster Tag der Beschäftigung	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tätigkeitsende	5	Letzter Tag der Beschäftigung	<input checked="" type="checkbox"/>	
Geburtstag	30	Der Geburtstag bezeichnet den Jahrestag d...	<input checked="" type="checkbox"/>	
Probearbeitende	114	Das Probearbeitsverhältnis, oder umgangss...	<input checked="" type="checkbox"/>	
70-Tage-Regel	10	Eine zeitlich geringfügige Beschäftigung (kur...	<input checked="" type="checkbox"/>	
Befr. Arbeitsverhältnis	120	Wenn ein zeitlich befristeter Arbeitsvertrag ...	<input checked="" type="checkbox"/>	
Arbeitsurlaubnis bis	30	Die Arbeitsurlaubnis ist befristet, man beko...	<input checked="" type="checkbox"/>	
Infektionsschutzbelehrung - gültig bis:	136	Infektionsschutzbelehrung - gültig bis:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Immatrikulationsbescheinigung - gültig bis:	189	Immatrikulationsbescheinigung - gültig bis:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Sicherheitsschulung - gültig bis:	60	Sicherheitsschulung - gültig bis:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Datenschutzunterweisung - gültig bis:	150	Datenschutzunterweisung - gültig bis:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Sicherheitsschulung (gültig bis)	30	Sicherheitsschulung (gültig bis)	<input checked="" type="checkbox"/>	